

Утверждён:
приказ № 44/2 от 18.01.2023
Заведующий МДОУ ИРМО
«Смоленский детский сад»
Бородкина О.А.

План-график
по переходу к осуществлению образовательной деятельности с полным применением ФОП ДО, в
Муниципальном дошкольном образовательном учреждении
Иркутского районного муниципального образования
«Смоленский детский сад»

№ п/п	Мероприятия	Ожидаемый результат	Ответственные	Формы отчетных документов	Сроки
1. Создание организационно-управленческих условий внедрения ФОП ДО					
1.	Создание рабочей группы по подготовке введение ФОП ДО	Создание и определение функционала рабочей группы	Заведующий	Приказ	январь
2.	Организовать и провести Педагогические советы посвященные вопросам подготовки к непосредственному применению ФОП До	Усвоение и принятие членами педагогического коллектива основных положений ФОП	Заведующий, рабочая группа	Протокол	март, май, август
3.	Проведение экспертизы локальных актов ДОУ в сфере образования (на несоответствие требованиям ФОП ДО). Внесение изменений в нормативно-правовую базу деятельности ДОУ.	Дополнения в документы, регламентирующие деятельность ДОУ по внедрению ФОП ДО	Заведующий	Отчёт	январь-август
4.	Издать приказ об отмене ОП ДО и полном применении ФОП ДО, при осуществлении воспитательно-образовательной деятельности	Система мероприятий, обеспечивающих	Заведующий	Приказ	август
5.	Издать приказы об утверждении	Система мероприятий,	Заведующий	Приказы	по мере

	актуализированных в соответствии с требованиями ФОП ДО, локальных актов ДОУ в сфере образования.	обеспечивающих внедрение ФОП ДО.			необходимости
2. Создание методического обеспечения введения ФОП ДО					
1.	Разработать план методического сопровождения введения ФОП ДО	Повышение профессиональной компетенции педагогов по организации образовательного процесса и обновления содержания образования в соответствии ФОП ДО	Рабочая группа	План	февраль
2.	Разработать методические материалы по сопровождению реализации ФОП ДО	Обеспечение научно-методического сопровождения перехода и внедрения ФОП ДО	Заместитель заведующего по ВМР, рабочая группа	Методические материалы	март-август
3.	Разработать методические материалы по сою реализации федеральной рабочей программы воспитания и федерального календарного плана воспитательной работы.	Обеспечение научно-методического сопровождения перехода и внедрения ФОП ДО	Заместитель заведующего по ВМР, рабочая группа	Методические материалы	март-август
4.	Разработать методические материалы по сопровождению программы коррекционно-развивающей работы	Обеспечение научно-методического сопровождения перехода и внедрения ФОП ДО	Заместитель заведующего по ВМР, рабочая группа	Методические материалы	март-август
5.	Обеспечить для педагогических работников консультационную помощь по вопросам применения ФОП ДО	Повышение педагогической компетентности и ликвидация профессиональных затруднений	Заместитель заведующего по ВМР, рабочая группа	Рекомендации, методические материалы	март-август
6.	Организация индивидуального консультирования воспитателей и специалистов педагогом – психологом вопросам психолого-педагогического сопровождения подготовки к введению ФОП	Определение возможных психологических рисков и способов их профилактики, расширение и обновление психодиагностического инструментария на основе запросов и современных достижений психической науки	Педагог-психолог	План консультаций	по запросу

7.	Проведение родительских собраний во всех возрастных группах, посвященных введению ФОП ДО	Информирование родителей воспитанников	Воспитатели	Протоколы	май
8.	Провести мониторинг готовности к введению ФОП ДО	Диагностические материалы	Заместитель заведующего по ВМР, рабочая группа	План контроля	февраль – май
3. Создание кадрового обеспечения введения ФОП ДО					
1.	Направить педагогических работников на обучение по программе повышения квалификации по вопросам применения ФОП ДО	Поэтапная подготовка педагогических и управленческих кадров к введению ФОП ДО	Заведующий, заместитель заведующего по ВМР	План-график, приказ	январь-август
2.	Организация участия ДОУ у конференциях, семинарах по подготовке к введению ФОП ДО	Активное профессиональное взаимодействие по обмену опытом	Заведующий, заместитель заведующего по ВМР	Материалы, приказ	январь-август
4. Создание материально-технического обеспечения подготовки в введении ФОП ДО					
1.	Предварительный анализ ресурсного обеспечения в соответствии с требованиями ФОП ДО	Получение объективной информации готовности дошкольного учреждения к переходу на ФОП	Заведующий, заведующий хозяйством	Информационная справка	февраль-август
2.	Обеспечение оснащенности учебного процесса и оборудования учебных помещений ДОУ в соответствии с требованиями ФОП ДО	Определение необходимых изменений в оснащенности ДОУ с учетом требований ФОП ДО	Заведующий, заведующий хозяйством	Информационная справка	по мере необходимости
3.	Обеспечит соответствия материально-технической базы реализации ФОП ДО действующим санитарным, противопожарным нормам охраны труда работников ДОУ	Приведение в соответствие материально-технической базы с требованиями ФОП ДО	Заведующий, заведующий хозяйством	Информационная справка	по мере необходимости
4.	Обеспечение	Оснащенность ФОП ДО	Заведующий,	Информационная	по мере

	укомплектованности ДОУ печатными и электронными образовательными ресурсами	необходимыми учебными, справочными пособиями, художественной литературой	заместитель заведующего по ВМР	справка	необходимости
5.	Обеспечение доступа педагогам, переходящим на ФОП ДО, электронным образовательным ресурсам, размещенным в федеральных и региональных базах данных	Расширение возможностей доступа к банку актуальной педагогической информации и обеспечение возможности дистанционной поддержки участников образовательного процесса	Заведующий, заместитель заведующего по ВМР	Создание банка полезных ссылок	март
5.Создание информационного обеспечения подготовки введения ФОП ДО					
1.	Размещение на сайте и соцсетях ДОУ информации о подготовке к введению и порядке перехода ДОУ на ФОП ДО	Информирование общественности о ходе и результате введения ФОП ДО	Заведующий, заместитель заведующего по ВМР	Наличие странички ФОП на сайте ДОУ, публикации	март
2.	Обеспечение публичной отчетности ДОУ о ходе и результатах введения ФОП ДО	Информирование общественности о ходе и результатах введения ФОП ДО	Заведующий, заместитель заведующего по ВМР	Отчеты	Постоянно